

Manuel Senha



TABLE DES MATIÈRES

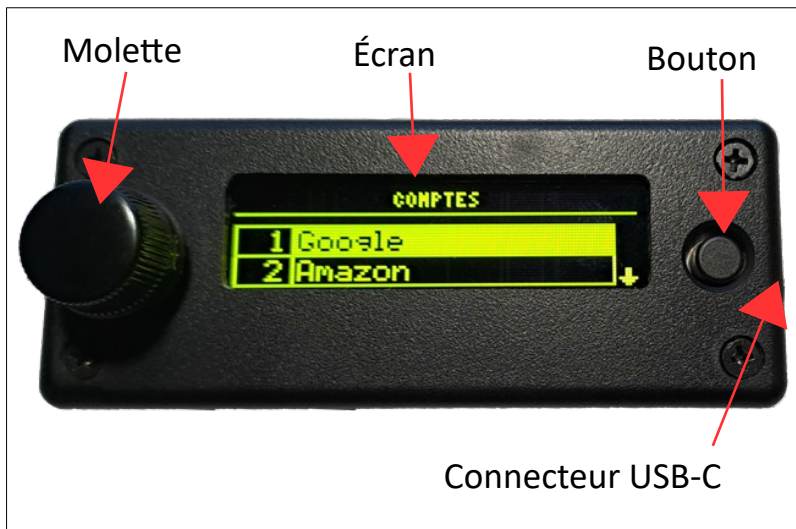
Présentation.....	3
La clef USB Senha.....	4
Utiliser ses identifiants.....	5
Entrer ses identifiants avec l'application Windows.....	10
Sauvegarder et restaurer sa clef Senha.....	16
Protéger sa clef Senha avec un code PIN.....	21
Générer un mot de passe aléatoire.....	25
Modifier les identifiants depuis la clef Senha.....	32
Cacher ses mots de passe.....	37
Trier ses comptes.....	38
Atteindre rapidement un compte.....	39
Options diverses.....	40
Importer ses identifiants à partir d'un fichier tableur CSV.....	42

PRÉSENTATION

La clef Senha permet de gérer simplement ses mots de passe :

- Elle stocke jusqu'à 100 identifiants
- Elle tape les identifiants comme si vous les écriviez au clavier, que ce soit sur un ordinateur, une tablette ou un téléphone portable
- Elle peut générer des mots de passe complexes
- Elle est protégée par un PIN code
- Une application Windows permet d'entrer simplement des identifiants
- L'application Windows permet de sauvegarder le contenu de la clef dans un fichier crypté

LA CLEF USB SENHA



Lorsque le câble USB-C est connecté à un ordinateur, la clef se comporte comme un clavier. Elle pourra taper automatiquement les identifiants.

Le câble USB-C peut aussi être connecté sur un chargeur USB. Dans ce cas, il est possible de consulter ses identifiants.

La molette tourne pour naviguer d'un élément à l'autre. En appuyant sur le bouton, l'élément est sélectionné. Pour revenir en arrière, il suffit de cliquer sur le bouton « Retour ».

En maintenant le bouton appuyé pendant plus de 2 secondes, il est possible d'entrer ou de sortir des menus contextuels.

UTILISER SES IDENTIFIANTS

Lorsque la clef USB Senha démarre, elle présente la liste des comptes enregistrés :



Tournez la molette pour naviguer dans la liste et appuyez sur le bouton pour sélectionner un compte :



Il est alors possible de naviguer à travers 2 pages proposant les identifiants du compte :

- www : il s'agit de l'adresse internet pour accéder au compte
- Id. : il s'agit du nom d'utilisateur du compte
- MP : il s'agit du mot de passe du compte
- Le bouton Retour pour revenir en arrière



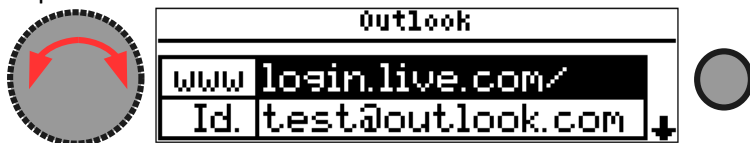
En cliquant sur le bouton « Retour », la clef revient le menu des comptes.



La clef Senha peut taper automatiquement les identifiants. Par exemple, il est possible d'entrer les identifiants d'un compte Outlook.



En cliquant sur le compte Outlook, il est possible d'atteindre le champ www :



L'adresse internet peut alors être envoyée dans le navigateur en plaçant le curseur dans la barre d'adresse :



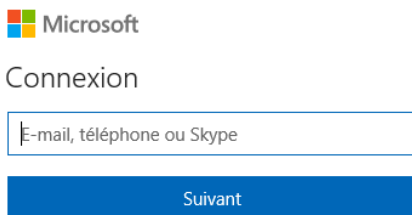
En cliquant sur le bouton, la clef Senha tape automatiquement l'adresse internet et l'envoie sur la barre d'adresse.



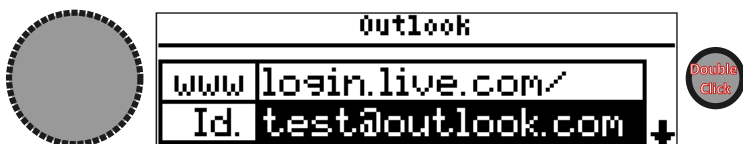
En double cliquant sur le bouton, la clef Senha tape automatiquement l'adresse internet et fait « entrer » pour arriver directement sur le site.



Le site internet demande alors l'identifiant du compte :




L'identifiant peut être sélectionné sur la clef Senha et tapé automatiquement en double cliquant sur le bouton pour pouvoir arriver directement au mot de passe demandé:







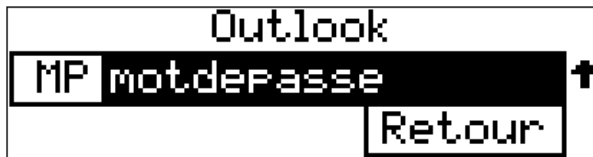
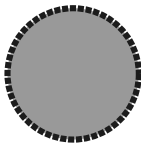
Connexion


Enfin, le mot de passe peut être tapé automatiquement de la même façon :



test@outlook.com 

Entrez le mot de passe

test@outlook.com 

Entrez le mot de passe

ENTRER SES IDENTIFIANTS AVEC L'APPLICATION

WINDOWS

L'application SenhaRemote peut être téléchargée sur le site internet de Mise-à-Jour :

www.mise-a-jour.com/la-cle-senha/



Pour connecter la clef Senha à l'application, il faut la configurer en mode PC. Il faut tout d'abord entrer dans le menu de réglage à partir de la liste des comptes en double cliquant sur le bouton:



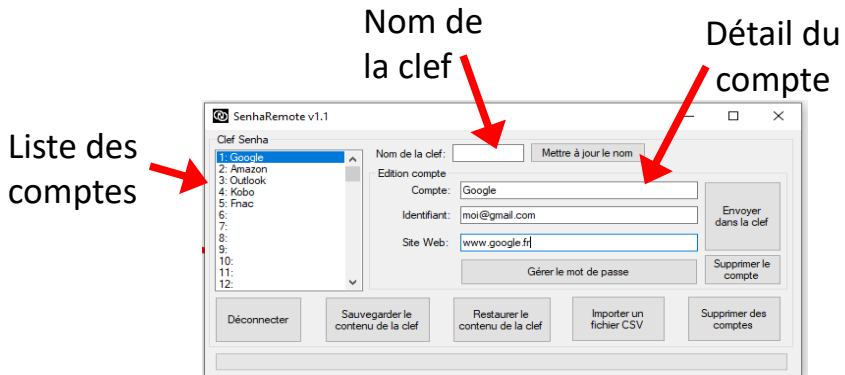
Le menu de réglage apparaît :



Il suffit alors de sélectionner le « Mode PC » :

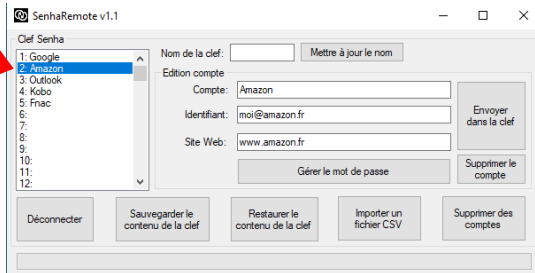


La clef Senha se connecte alors à l'application (cette étape peut prendre jusqu'à 10 secondes). Celle-ci liste alors les comptes :



Sélectionnez le compte à modifier dans la liste. Le nom du compte s'affiche dans la case d'édition :

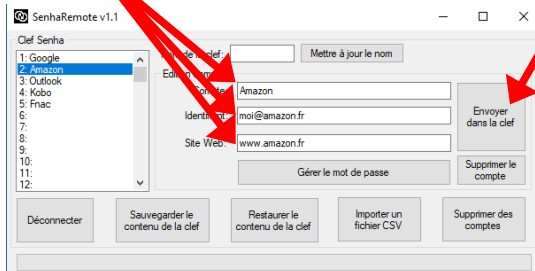
Sélection



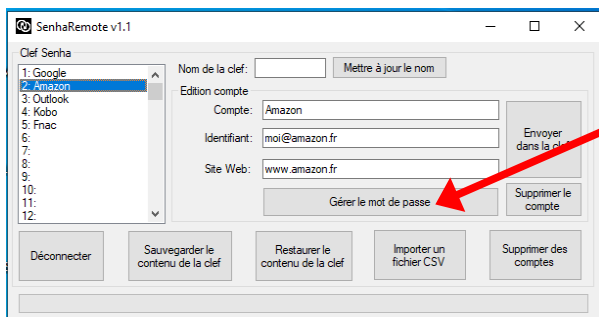
Vous pouvez éditer le nom du compte, l'identifiant et le site web puis cliquer sur le bouton «Envoyer dans la clef» pour le mettre à jour dans la clef Senha:

Editer

Cliquer



Pour des raisons de sécurité, il n'est pas possible de lire le mot de passe d'un compte. Il est par contre possible de définir un mot de passe à partir du logiciel SenhaRemote en cliquant sur « Gérer le mot de passe » :

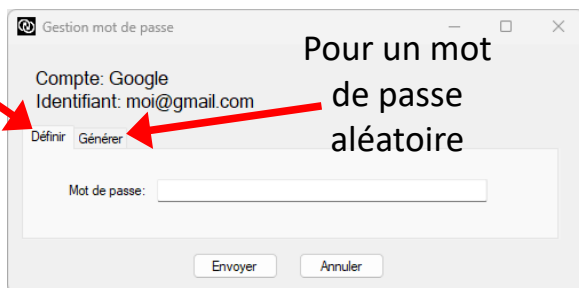


Deux possibilités sont offertes :

- Taper votre mot de passe directement
- Demander à la clef Senha de générer un mot de passe aléatoire.

Choisissez l'onglet correspondant :

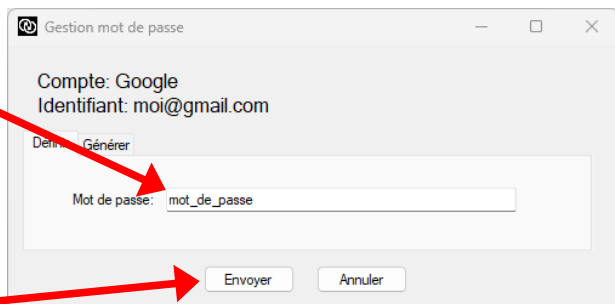
Pour taper
un mot de
passe



Pour un mot
de passe
aléatoire

Pour définir un mot de passe, sélectionnez l'onglet « Définir ». Tapez-le dans le champ « Mot de passe » puis cliquez sur « Envoyer » pour le transférer dans la clef Senha:

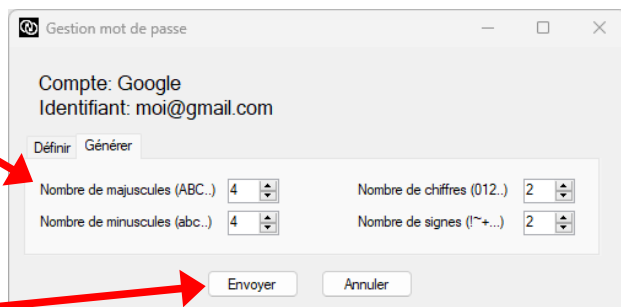
Taper un mot de passe



Envoyer dans la clef

Pour générer un mot de passe aléatoire, sélectionnez l'onglet « Générer ». Choisissez le nombre de majuscules, minuscules, chiffres et signes qui composeront le mot de passe. Cliquez sur « Envoyer » pour demander à la clef Senha de créer un mot de passe aléatoire :

Configurer un mot de passe

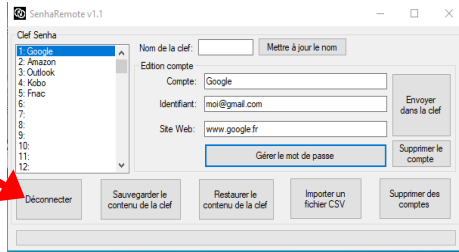


Envoyer dans la clef

Pour déconnecter la clef Senha de l'application, vous pouvez :

- Soit débrancher la clef de l'ordinateur et la rebrancher ;
- Soit cliquer sur le bouton déconnecter de l'application SenhaRemote :

Cliquer sur
Déconnecter



- Soit revenir au mode normal dans le menu de réglage :

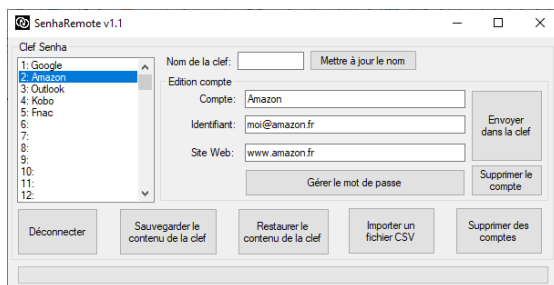


SAUVEGARDER ET RESTAURER SA CLEF SENHA

Il est fortement recommandé de sauvegarder sa clef Senha lorsque les identifiants sont modifiés. En cas de vol, perte, casse ou effacement de la clef Senha, le seul moyen de récupérer ses identifiants repose sur la présence d'un fichier de sauvegarde.

La sauvegarde de la clef Senha nécessite l'utilisation de l'application disponible sur le site internet de Mise-à-Jour:

www.mise-a-jour.com/la-cle-senha/



Il faut entrer dans le mode réglage de la clef Senha en cliquant long sur le bouton à partir de la liste des comptes :

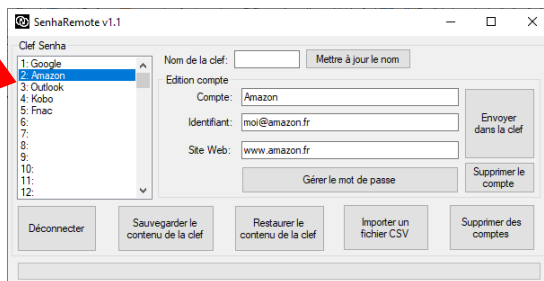


Il suffit alors de sélectionner le « Mode PC » :



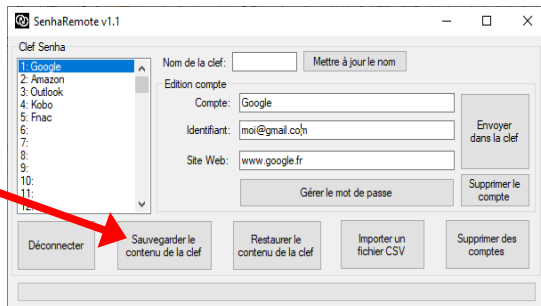
La clef Senha se connecte alors à l'application. Celle-ci liste alors les comptes :

Liste des comptes



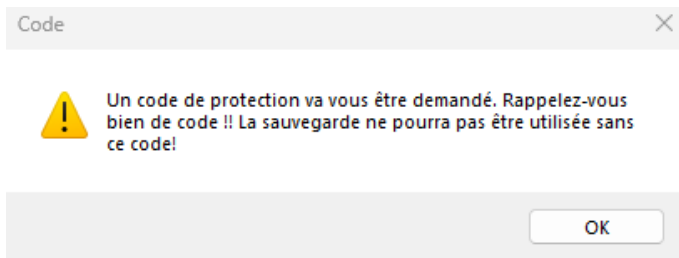
Cliquez sur le bouton « Sauvegarder le contenu de la clef » pour lancer la sauvegarde :

Cliquer

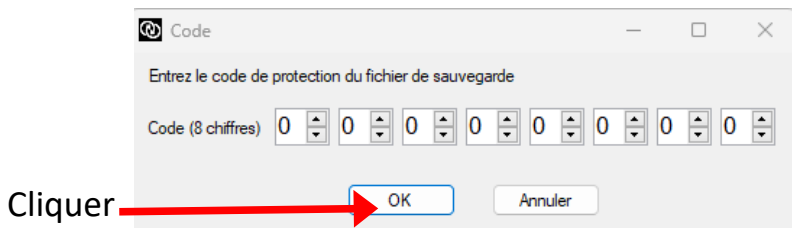


L'application propose alors de choisir le nom du fichier de sauvegarde et son emplacement. Lorsque le choix est fait cliquez sur «Enregistrer».

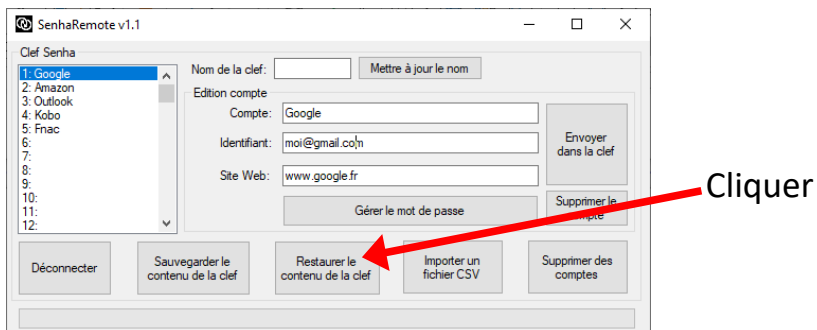
L'application vous informe alors qu'un code de cryptage du fichier va vous être demandé. Mémo-risez ce code, il sera demandé en cas de restauration de la clef Senha:



Entrez le code de cryptage à 8 chiffres en utilisant les petites flèches pour modifier chaque chiffre. Lorsque le code est entré, appuyez sur OK.

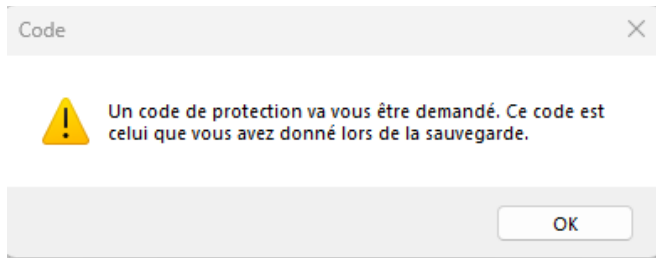


L'opération de restauration est similaire à l'opération de sauvegarde. Après avoir connecté la clef Senha à l'application comme décrit au début de ce chapitre, cliquez sur le bouton «Restaurer le contenu de la clef»:

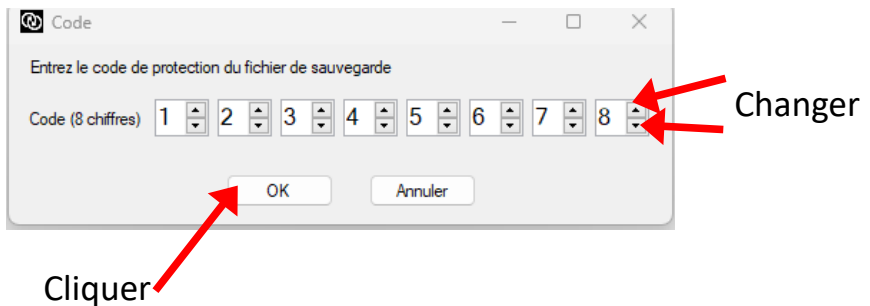


Sélectionnez le fichier de sauvegarde et cliquez sur «Ouvrir»:

L'application vous informe que le code de cryptage utilisé lors de la sauvegarde va vous être demandé :



Entrez le code de cryptage à 8 chiffres en utilisant les petites flèches pour modifier chaque chiffre. Lorsque le code est entré, appuyez sur OK.



Si le code est correct, la clef sera restaurée.

PROTÉGER SA CLEF SENHA AVEC UN CODE PIN

L'accès à la clef Senha peut être protégé par un code PIN.

Pour définir le code PIN, il faut tout d'abord entrer dans le menu de réglage à partir de la liste des comptes en faisant un appui long sur le bouton (pendant plus de 2 secondes) :



Le menu de réglage apparaît :



Sélectionner alors « PIN » en tournant la molette et cliquer sur le bouton:



La page de définition de code PIN apparaît :



Pour modifier le code, cliquez sur le bouton :



Tourner la molette pour changer le chiffre :



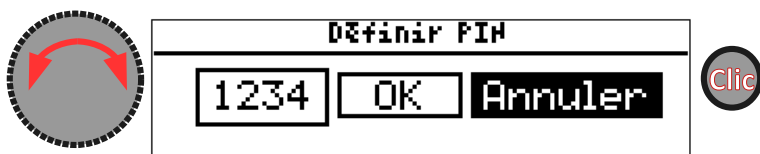
Puis appuyer sur le bouton pour passer au prochain chiffre :



Lorsque tous les chiffres sont entrés, tournez la molette pour aller sur OK puis cliquer sur le bouton pour valider le code PIN :



Pour revenir en arrière, tournez la molette puis cliquez sur le bouton « Annuler » :



Vous voilà de nouveau dans le menu contextuel :



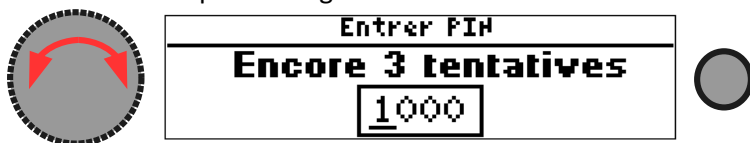
Pour revenir à la liste de comptes, il suffit de faire un click long sur le bouton :



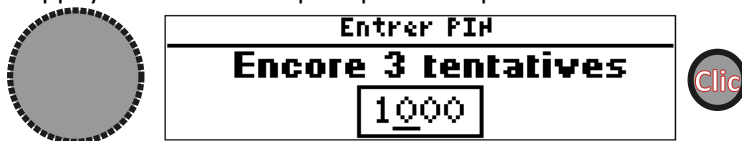
Lorsque le code PIN est activé, la clef demandera de l'entrer à chaque allumage :



Tourner la molette pour changer le chiffre :



Puis appuyer sur le bouton pour passer au prochain chiffre :



Lorsque le code PIN est correctement entré, la clef Senha devient utilisable normalement.

Pour éviter tout risque de vol d'identifiants, la clef Senha n'accepte que 3 tentatives de code PIN. Si les 3 tentatives échouent, la clef s'efface entièrement et définitivement. Il est donc très important de sauvegarder le contenu de sa clef Senha pour pouvoir restaurer ses identifiants au cas où la clef serait effacée.

La clef Senha se verrouille à nouveau si elle est inutilisée pendant plus de 2 minutes, 10 minutes, 30 minutes ou jamais ; c'est vous qui le décidez (cf page ...)

Pour désactiver le code PIN, il suffit de définir 0000 comme code PIN.

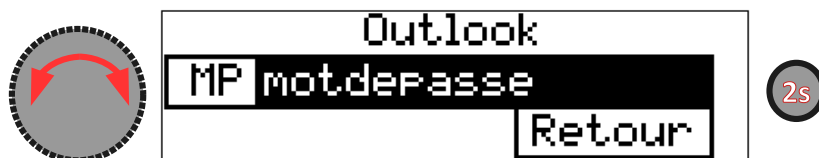
GÉNÉRER UN MOT DE PASSE ALÉATOIRE

La clef Senha peut générer un mot de passe aléatoire. Ceci permet de changer facilement le mot de passe d'un compte avec un mot de passe fort.

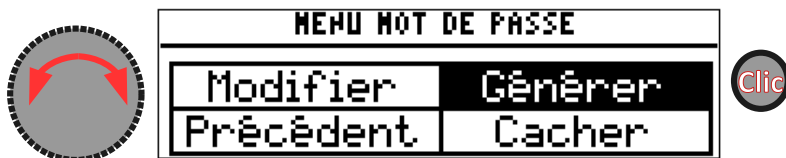
Pour générer un mot de passe, sélectionnez tout d'abord le compte associé :



Sélectionnez le champ du mot de passe et appuyez pendant plus de 2 secondes sur le bouton pour faire apparaître le menu contextuel :



Sélectionnez l'option « Générer » :



La page de génération de mot de passe s'affiche :



A screenshot of a password generation interface. It features a large circular knob on the left and a smaller one on the right. The main area contains a text input field with the text "motdepasse". Below the input field are three buttons: "Générer", "OK", and "Annuler". A small downward-pointing arrow is located at the bottom right of the button area.

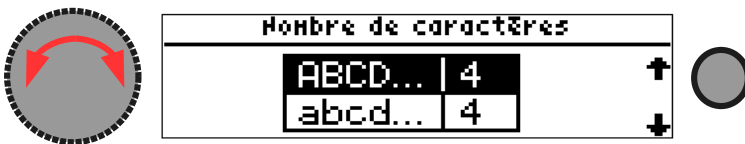
En cliquant sur le bouton « Générer », le mot de passe est généré :



A screenshot of the password generation interface after a click. The text input field now displays the generated password "9\$cBxN1F#Df7". A red circle with the word "Clic" is positioned to the right of the interface, indicating the action taken. The "Générer", "OK", and "Annuler" buttons remain visible.

Vous voyez qu'il y a une flèche, elle signifie qu'il y a d'autres pages, et dans celles-ci vous pourrez rentrer les caractéristiques de votre mot de passe. Vous pourrez configurer le nombre de majuscules, minuscules, chiffres et caractères spéciaux qui composeront le mot de passe.

En tournant la molette, vous entrez dans la page « Nombre de caractères »

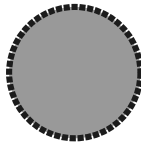


A screenshot of the "Nombre de caractères" (Number of characters) configuration page. It features a large circular knob on the left with red arrows indicating rotation and a smaller knob on the right. The main area contains a table with the following structure:

Nombre de caractères	
ABCD...	4
abcd...	4

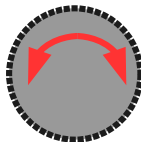
Upward and downward arrows are located to the right of the table rows.

En cliquant sur le bouton, vous pouvez changer le nombre de majuscules en tournant la molette et valider en cliquant sur le bouton. Vous pouvez continuer de même pour le nombre de minuscules, de chiffres et de caractères spéciaux.




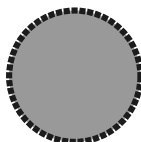
Nombre de caractères		
ABCD...	4	↑
abcd...	4	↓






Nombre de caractères		
ABCD...	6	↑
abcd...	4	↓





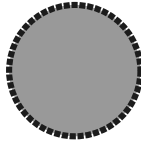
Nombre de caractères		
ABCD... 6		↑
abcd... 4		↓






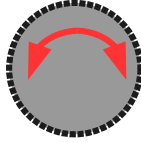
Nombre de caractères		
ABCD... 6		↑
abcd... 4		↓






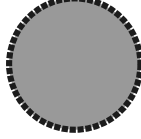
Nombre de caractères		
ABCD... 6		↑
abcd... 4		↓






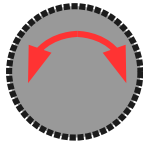
Nombre de caractères		
ABCD... 6		↑
abcd... 8		↓



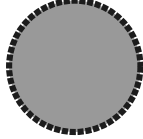


Nombre de caractères		
ABCD... 6		↑
abcd... 8		↓

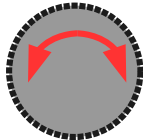




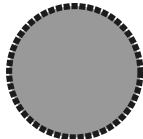
Nombre de caractères	
1234... 2	↑
~#%+... 2	



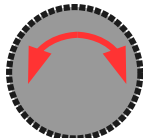
Nombre de caractères	
1234... 2	↑
~#%+... 2	



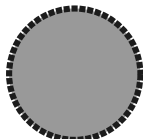
Nombre de caractères	
1234... 4	↑
~#%+... 2	



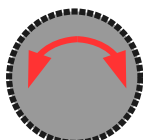
Nombre de caractères	
1234... 4	↑
~#%+... 2	



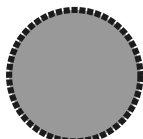
Nombre de caractères	
1234... 4	↑
~#%+... 2	



Nombre de caractères	
1234... 4	↑
~#%+... 2	



Nombre de caractères	
1234... 4	↑
~#%+... 1	



Nombre de caractères	
1234... 4	↑
~#%+... 1	



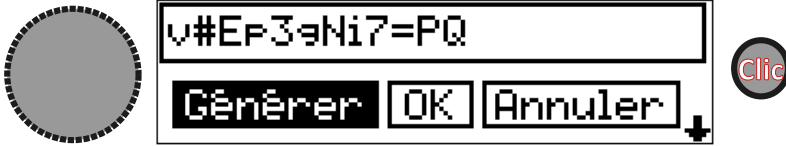
Une fois que vous avez rentré toutes vos caractéristiques, vous tournez la molette pour revenir au menu « Générer » :



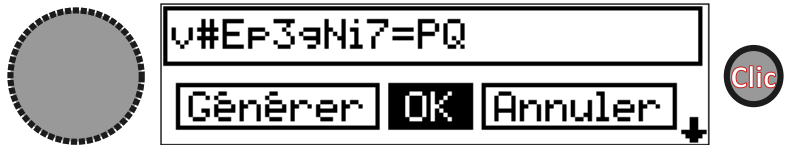
Il suffit de cliquer sur le bouton pour générer un mot de passe :



Si le mot de passe ne vous convient pas, vous pouvez cliquer de nouveau sur « Générer » et la clef Senha vous générera un autre mot de passe :



Attention, le mot de passe n'est pas enregistré lorsqu'il est généré. Pour l'enregistrer, il faut cliquer sur OK avec le bouton.



MODIFIER LES IDENTIFIANTS DEPUIS LA CLEF SENHA

Il est possible de modifier les identifiants à partir de la clef Senha sans avoir besoin d'un PC et de l'application dédiée.

Le nom du compte, l'identifiant, le mot de passe et le site internet peuvent être modifiés. Pour modifier un de ces éléments, entrez dans le menu contextuel en appuyant sur le bouton pendant plus de 2 secondes :



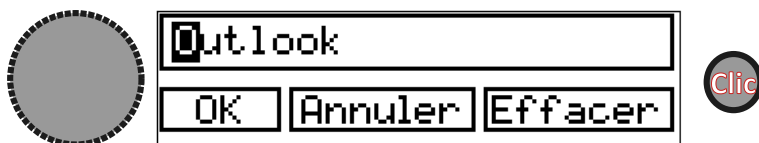
Le menu contextuel apparaît. Cliquez sur « Modifier » pour éditer l'élément correspondant :



La page d'édition comporte plusieurs options : « OK » valide la modification et « Effacer » efface le champ d'édition.



Pour éditer l'élément, cliquer sur le champ d'édition :



Un curseur apparaît. Pour changer le caractère, il suffit de cliquer sur le bouton et de tourner la molette pour choisir son nouveau caractère :



Lorsque le curseur est placé sur la lettre à modifier, cliquez sur le bouton pour modifier cette lettre :



En tournant la molette, vous choisissez la lettre que vous voulez :



Lorsque le caractère voulu est affiché, cliquez sur le bouton pour le valider :



Le curseur réapparaît sur le prochain caractère. Il est possible de modifier les autres lettres en répétant la même opération.

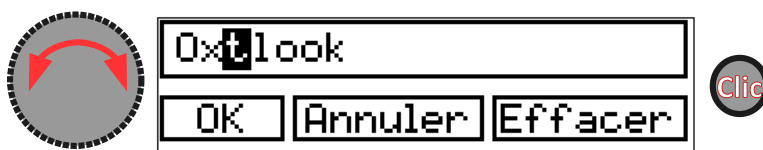
En tournant la molette, il est possible de changer le caractère. Les caractères disponibles sont ordonnés : a-z puis 0-9 puis A-Z puis les caractères spéciaux comme !, « , #, ...



Lorsque le caractère voulu est affiché, cliquez sur le bouton pour valider :



Le curseur réapparaît sur le prochain caractère. Il est possible de le modifier en répétant les mêmes opérations.



Une fois que les modifications sont faites, cliquez sur le bouton pour sortir du mode édition :

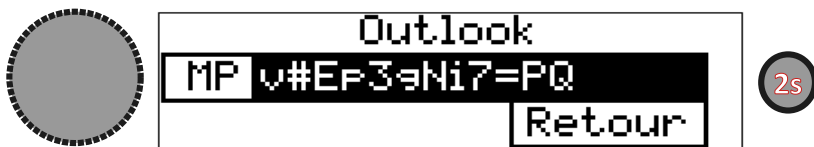


Vous pouvez ensuite choisir de valider cette modification par « OK » en tournant la molette ou bien de la refuser en choisissant «Effacer» :



CACHER SES MOTS DE PASSE

La clef Senha peut afficher ou non le mot de passe du compte. Pour une utilisation de la clef Senha en public, il est préférable que le mot de passe soit caché pour éviter qu'une tierce personne puisse le lire. L'option d'affichage du mot de passe est disponible dans le menu contextuel du mot de passe :



Le menu contextuel s'ouvre. Sélectionner « Cacher » pour cacher le mot de passe :



Lorsque le mot de passe est caché, il est affiché comme ceci :



Pour rendre le mot de passe à nouveau visible, entrez dans le menu contextuel du mot de passe et sélectionnez l'option «Visible»:



TRIER SES COMPTES

Il est possible de réorganiser l'ordre des comptes enregistrés dans la clef Senha en effectuant un tri. Le tri ordonne les noms des comptes en commençant par les chiffres de 0 à 9 puis par ordre alphabétique en commençant par les minuscules.

Pour lancer l'opération de tri, entrez dans le menu général du compte :



Puis sélectionnez l'option «Trier»:



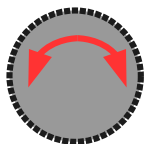
La clef Senha va alors travailler pendant plusieurs secondes (jusqu'à 1 minute) pour trier les comptes. **Ne pas débrancher la clef pendant cette opération.**

Lorsque l'opération est terminée, les comptes sont triés :



ATTEINDRE RAPIDEMENT UN COMPTE

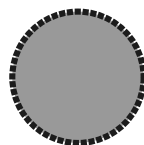
A partir de la liste des comptes, vous pouvez aller dans le menu générale, puis sélectionner en tournant la molette « Aller... » et cliquer:



MENU GENERAL		
Modifier	Trier	Mode PC
Réglages	PIN	Aller...



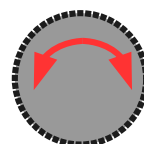
Vous atteindrez ainsi cette page :



Aller...
Page 1



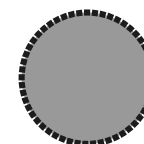
En tournant la molette, vous pourrez sélectionner le numéro de page que vous souhaitez atteindre, la page 1, la page 20, la page 40, la page 60, la page 80 :



Aller...
Page 60



Puis en cliquant sur le bouton, vous atteindrez cette page :



COMPTES	Ma clef
61	↑
62	↓



OPTIONS DIVERSES

A partir de la liste des comptes, il est possible de régler certains paramètres de la clef Senha.

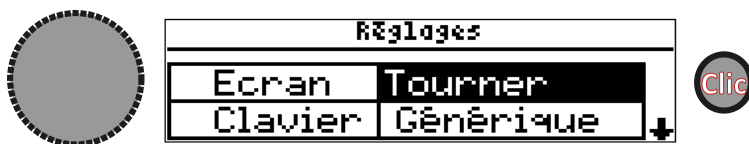
Pour accéder aux réglages, entrez dans le menu général en cliquant sur le bouton pendant plus de 2 secondes :



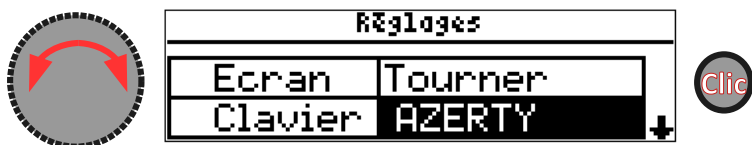
Sélectionnez l'option «Réglages»:



L'option «Tourner» pour l'écran permet de tourner le sens d'affichage de l'écran, plus pratique pour les gauchers.



Le type de «Clavier» utilisé pour taper automatiquement les identifiants peut être modifié. Le mode «Générique» est capable de s'adapter sur la plupart des PC. Néanmoins, il est préférable d'utiliser le mode «AZERTY» ou «QWERTY» qui correspond à votre ordinateur.



Lorsqu'un code PIN est défini, la clef Senha peut se verrouiller automatiquement après un certain temps d'inutilisation. Vous pourrez définir 2 minutes, 10 minutes, 30 minutes ou jamais.

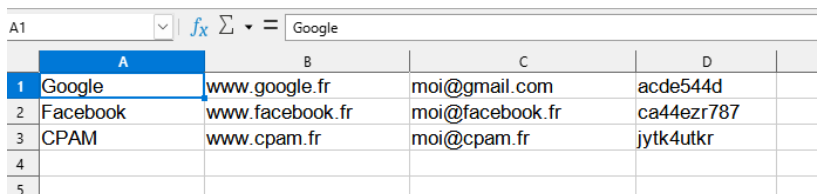


IMPORTER SES IDENTIFIANTS À PARTIR D'UN FICHIER TABLEUR CSV

Il est possible d'importer ses identifiants à partir d'un fichier de tableur sous le format .csv. Ce format de fichier peut être généré à partir d'Excel ou bien de LibreOffice Calc.

Les identifiants doivent être entrés sous la forme suivante :

- Colonne A : le nom du compte
- Colonne B : l'adresse internet du site (optionnel)
- Colonne C : l'identifiant
- Colonne D : le mot de passe



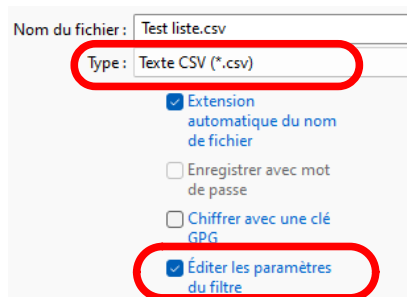
	A	B	C	D	
1	Google	www.google.fr	moi@gmail.com	acde544d	
2	Facebook	www.facebook.fr	moi@facebook.fr	ca44ezr787	
3	CPAM	www.cpam.fr	moi@cpam.fr	jytk4utkr	
4					
5					

La liste des comptes doit commencer à la ligne 1.

Pour LibreOffice Calc :

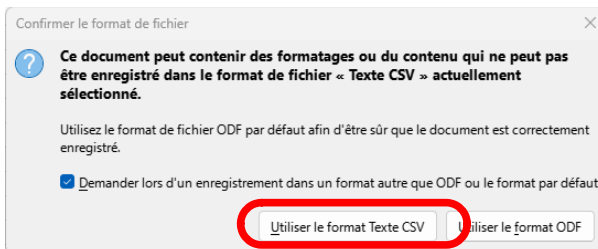
Enregistrez le fichier en CSV. Avec LibreOffice Calc, cliquez sur « Enregistrer sous... ». Puis :

- Donnez un nom de fichier.
- **Sélectionnez le type « Texte CSV (*.csv) ».**
- **Cochez l'option « Éditez les paramètres du filtre ».**



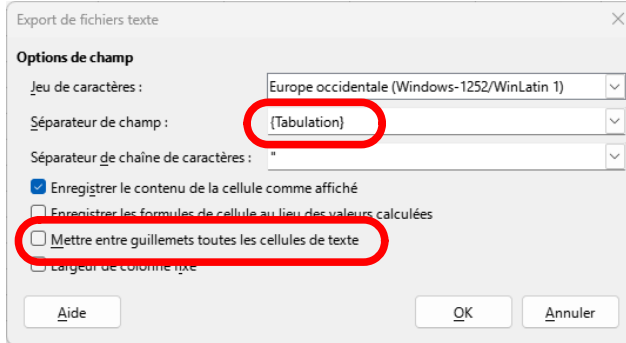
- Puis cliquez sur « Enregistrer »

Une fenêtre de confirmation apparaît. Cliquez sur « Utiliser le format Texte CSV » :



Une nouvelle fenêtre apparaît. Assurez-vous que :

- L'option « Séparateur de champ » soit sur « Tabulation »
- L'option « Mettre entre guillemets toutes les cellules de texte » ne soit pas cochée.



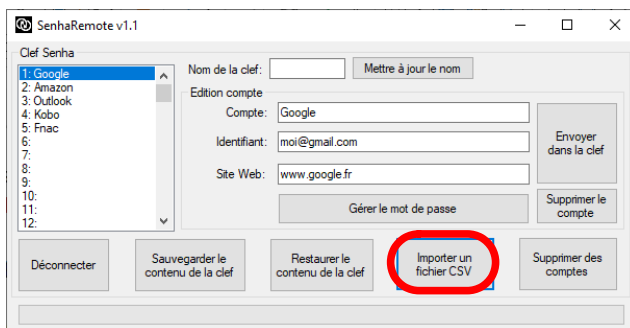
Cliquez sur OK. Le fichier csv est généré et enregistré.

Fermez LibreOffice Calc pour pouvoir l'ouvrir dans SenhaRemote.

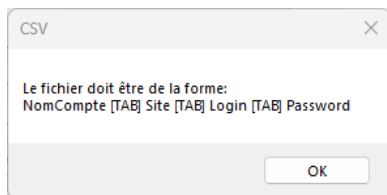
Dans l'application SenhaRemote :

Connectez la clef Senha à l'application SenhaRemote (voir chapitre Entrer ses identifiants avec l'application Windows).

Cliquez sur « Importer un fichier CSV » :



Une fenêtre apparaît pour vous rappeler le format CSV attendu. Cliquez sur « OK » puis sélectionnez votre fichier CSV.



SenhaRemote va lire votre fichier et transférer vos données dans la clef Senha :

